

**PRESTACIÓN ECONÓMICA POR INCAPACIDAD TEMPORAL - TRABAJADORES CUENTA AJENA**  
**(marque la documentación que aporta)**

**DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA PARA TODAS LAS PRESTACIONES**

- ☐ Solicitud de pago directo\*
- ☐ Fotocopia del DNI/NIE\*
- ☐ Fotocopia del Certificado de Residencia para aquellos solicitantes no Residentes en España
- ☐ Modelo 145 de situación a efectos de IRPF debidamente cumplimentado\*. (Excepto País Vasco y Navarra, supuestos en los que, en su lugar, debe acompañarse fotocopia del libro de familia para acreditar la edad de los hijos o el grado de minusvalía del solicitante, ascendientes o descendientes)
- ☐ Fotocopia de la Baja Médica
- ☐ Certificado bancario que acredite la titularidad de la cuenta bancaria en el que aparezcan los 24 dígitos del IBAN\*

*(El titular deberá coincidir con el solicitante)*

**PAGO DIRECTO POR FINALIZACIÓN DE CONTRATO**

Contingencias Comunes

- ☐ Declaración jurada de hijos a cargo\*
- ☐ Certificado/s de Empresa de los 180 días anteriores a la extinción de contrato\* (en caso de tenerlo, informe de bases de cotización)

Contingencias profesionales

- ☐ Declaración jurada de hijos a cargo\*
- ☐ Nómina del mes anterior a la médica\*

**PAGO DIRECTO POR INCUMPLIMIENTO EMPRESARIAL**

Ambas Contingencias

- ☐ Denuncia ante la Inspección de Trabajo, haciendo constar el incumplimiento del abono de la IT o Demanda en el Juzgado\*
- ☐ Declaración Jurada firmada por el interesado que solicita la prestación\*
- ☐ Certificado de la Empresa, en el que conste el último día abonado de IT
- ☐ Nómina del mes anterior a la baja médica (si el contrato es a tiempo parcial, los 3 meses anteriores)\*

**PAGO DIRECTO POR E.R.E**

Ambas Contingencias

- ☐ Resolución Administrativa del E.R.E.\*
- ☐ En el caso de estar percibiendo prestación del Servicio Público de Empleo, acuerdo aprobatorio de esta Entidad
- ☐ Certificado de empresa de los 180 días anteriores a la extinción del contrato\* (si se finaliza la relación laboral)

**PAGO DIRECTO POR EXENCIÓN DE PAGO DELEGADO (Empresas de menos de 10 trabajadores y más de 6 meses de IT)**

Ambas Contingencias

- ☐ Certificado de la Empresa, en el que conste el último día abonado de IT y con indicación de que no van a efectuar deducciones en los TC\*
- ☐ Nómina del mes anterior a la baja médica (si es contrato es a tiempo parcial, los 3 meses anteriores)\*

**PAGO DIRECTO REPRESENTANTES DE COMERCIO**

- ☐ Nómina del mes anterior a la baja médica (si el contrato es a tiempo parcial, los 3 meses anteriores)\*

**PAGO DIRECTO ARTISTAS, PROFESIONALES TAURINOS Y TRABAJADORES DEL MAR**

- ☐ Informe de TGSS certificando las Bases de Cotización de los 12 meses anteriores a la baja médica\*

**PAGO DIRECTO EMPLEADO DE HOGAR**

- ☐ Certificado del Empleador\*
- ☐ Justificante de Ingreso de las Cotizaciones del mes anterior a la baja médica (si no hay extinción de contrato) o justificante de ingresos de las cotizaciones de los 180 días anteriores al fin del contrato (si hay extinción del contrato)\*

**PAGO DIRECTO AGRÍCOLA CUENTA AJENA**

- ☐ Fotocopia del TC 2/8 del mes anterior a la baja médica o de los 3 meses anteriores (para fijos-discontinuos)\*
- ☐ En el caso de que la cotización sea por jornadas reales, es necesario aportar el justificante de la empresa con las jornadas que hubiese realizado en dicho periodo

**PAGO DIRECTO POR AGOTAMIENTO DE IT, INICIO DE EXPEDIENTE DE IT O ANULACIÓN DE LA SUSPENSIÓN CAUTELAR POR INCOMPARECENCIA**

- ☐ Nómina del mes anterior a la baja médica (si el contrato es a tiempo parcial, los 3 meses anteriores)\*

**PAGO DIRECTO FIJOS-DISCONTINUOS**

Contingencias Comunes

- ☐ Declaración jurada de hijos a cargo\*
- ☐ Certificado/s de Empresa de los 180 días anteriores a la extinción de contrato (en caso de tenerlo, informe de bases de cotización)\*

Contingencias profesionales

- ☐ Declaración jurada de hijos a cargo\*
- ☐ Nómina del mes anterior a la médica\*

**PAGO DIRECTO JUBILADOS PARCIALES**

- ☐ Certificado de la Empresa, en el que conste la base de cotización del mes anterior a la jubilación parcial, (para jubilaciones tramitadas conforme a la nueva normativa) o del mes anterior a la baja médica (para jubilaciones tramitadas conforme a la normativa anterior)\*.

*\*Documentación obligatoria*

El pago de la prestación por accidente de trabajo se efectuará semanalmente (lunes) y por Contingencia Común mensualmente (finales de mes). En Contingencia Común, se abonará el subsidio en función de los partes de confirmación presentados hasta el día anterior hábil, a la fecha de la transferencia.